

KRIISIVIESTINTÄ- SUUNNITELMA

SISÄLTÖ

1 YLEISTÄ.....	1
2 KRIISIN TUNNISTAMINEN	1
3 KRIISIViestintäryhmien KOKOONPANOT	2
4 EHDOTTOMAN LUOTTAMUKSEN SÄILYTTÄMINEN SISÄPIIRISSÄ	2
5 YHTEINEN KOMMENTOINTILINJA ULKOISESTI	2
6 ESIMERKKI: DOPINGRIKE	3

1 Yleistä

Kaikessa kriisiviestintää vaativassa tilanteessa muistetaan tämä yleisohje: Havaitessaan kriisiviestintää mahdollisesti vaativan tilanteen, on jokainen Tanssiurheiluliiton henkilöstöön kuuluva tai luottamustoimessa oleva velvollinen tiedottamaan kriisistä tai sen uhkasta välittömästi toiminnanjohtajalle ja/tai puheenjohtajalle. Sisäinen ja ulkoinen viestintä koordinoidaan em. tahojen kautta eteenpäin.

2 Kriisin tunnistaminen

Henkilöstön ja/tai luottamushenkilön on tärkeää tunnistaa, milloin on kyseessä henkilöön tai organisaatioon liittyvä kriisiviestintää vaativa tilanne. Kriisitalanteen tyypillisiä tunnusmerkkejä ovat seuraavat:

- se vaatii nopeaa reagointia
- sen kohde joutuu tiedotusvälineiden tai viranomaisten erityisen tarkkailun kohteeksi
- se on uhka organisaation maineelle ja menestykselle
- siihen liittyy asian paisumisen uhka

Tyypillisiä kriisiviestintää vaativia tilanteita:

- Sairaus tai onnettomuus
- Kuolemantapaus
- Rikosepäily tai rikostapaus
- Taloudelliset epäselvyydet
- Väkivaltatilanne tai terrorismi tai niiden uhka
- Seksuaalinen tai sukupuoleen perustuva häirintä
- Dopingtapaus
- Muut asiat, joiden voi olettaa vahingoittavan urheilun, tanssiurheilun tai yksittäisen henkilön imagoa ja synnyttävän huhuja ja väärää informaatiota julkisuuteen päästessään.

Kriisiviestintää vaativassa tilanteessa toimitaan tämän ohjeiston mukaisesti ja keskitetään asiasta tiedottaminen Tanssiurheiluliiton nimetylle kriisiviestintäryhmälle.

3 Kriisiviestintäryhmien kokoonpanot

- Organisaatioon liittyvä kriisiviestintä: liiton puheenjohtaja, varapuheenjohtaja (järjestyksessä 1. ja 2.) ja toiminnanjohtaja. Asian koskiessa yhtä tai useampaa em. henkilöä ryhmän jäljellä olevat henkilöt täydentävät ryhmän kokoonpanoa harkinnan mukaan tarvittaessa liiton hallituksen jäsenellä.
- Operatiiviseen toimintaan liittyvä kriisiviestintä: liiton puheenjohtaja, varapuheenjohtaja (järjestyksessä 1. ja 2.) ja toiminnanjohtaja. Asian koskiessa yhtä tai useampaa em. henkilöä ryhmän jäljellä olevat henkilöt täydentävät ryhmän kokoonpanoa harkinnan mukaan tarvittaessa liiton hallituksen jäsenellä.
- Huippu-urheiluun liittyvä kriisiviestintä: liiton puheenjohtaja, huippu-urheiluvaliokunnan puheenjohtaja, kyseisen lajin lajipäällikkö ja toiminnanjohtaja sekä.
- Tapahtumat: tapahtuman johtaja, kilpailutapahtuman ollessa kyseessä kyseisen lajijaoksen puheenjohtaja, liiton puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja.

Kriisiviestintäryhmän koollekutsujana toimii toiminnanjohtaja tai liiton puheenjohtaja sekä ennakoivassa valmistelussa että kriisiviestinnän akuutissa tilanteessa.

4 Ehdottoman luottamuksen säilyttäminen sisäpiirissä

Kriisitilanteessa tulee myös arvioida tilanteen julkisuusaste; tiedon tulee säilyä mahdollisimman pienessä piirissä siihen saakka, kunnes siitä tiedotetaan ensin sisäisesti ja sitten ulkoisesti.

Kriisiviestintä etenee siten, että kriisiviestintäryhmä kokoontuu mahdollisimman nopeasti käsittelemään asiaa ja tekee päätökset ulkoiseen tiedotukseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä. Kriisiviestintäryhmän jäsenet vastaavat tilanteen operatiivisista järjestelyistä ja sisäisestä tiedottamisesta. Kaikkien asiasta tietävien tulee säilyttää ehdoton luottamus siihen saakka, kunnes asiasta tiedotetaan sisäisesti ja ulkoisesti.

5 Yhteinen kommentointilinja ulkoisesti

Kriisitilanteessa Suomen Tanssiurheiluliitto ry:n puolesta kommentteja antaa vain puheenjohtaja, ellei toisin ilmoiteta. Kaikki asiaan liittyvät kyselyt ohjataan kyseiselle henkilölle.

Kriisiviestinnässä on kolme perusperiaatetta: tiedottamisen nopeus, avoimuus ja pyrkimys vuoropuheluun kriisin osapuolina olevien sidosryhmien kanssa.

Kriisitilanteiden ulkoisessa viestinnässä on muistettava seuraavat seikat:

- Kriisitilanteessa tarvitaan tietoa heti, tässä ja nyt, täsmällisesti, vilpittömästi ja paljon
- HETI on kerrottava vähintään se, mikä on tilanne nyt ja milloin ja miten annetaan lisätietoa
- Ei spekulatioita, Ei vähättelyä, Ei valheita, Ei huhuja, Ei improvisointia
- Myös myötätunnon ja osanoton ilmaiseminen on usein tärkeää.

Ulkoisten viestien sisällön yhtenäisyyttä valvoo Suomen Tanssiurheiluliitto ry:n johto ja toiminnanjohtaja. Kriisitilanteessa kaiken kommentoinnin on oltava selkeää, perusteltua ja totuudenmukaista.

6 Esimerkki: Dopingriike

(muokattu Suomen Tanssiurheiluliitto ry:n Antidopingohjelma 2015 perusteella)

Dopingriike herättää helposti poikkeuksellisen suurta median mielenkiintoa. Tällaista poikkeustilannetta varten liitolla on oma viestintäsuunnitelmansa:

Toimintakaava on aina sama riippumatta siitä, onko dopingrikkomus tapahtunut harjoituskaudella vai kilpailutilanteessa.

Dopingrikkomusepäilyyn liittyvän tulostenkäsittelymenettelyn yhteydessä SUEK toimittaa asiaankuuluvat ilmoitukset ja selvityspyynnot urheilijan lisäksi myös liiton toiminnanjohtajalle, joka informoi välittömästi liiton puheenjohtajaa ja huippu-urheiluvaliokunnan puheenjohtajaa. Asia saatetaan myös tiedoksi urheilijan kansainväliselle lajiliitolle sekä WADAlle.

Liiton toiminnanjohtaja, puheenjohtaja ja huippu-urheiluvaliokunnan puheenjohtaja päättävät asian käsittelystä liittohallituksessa, tiedottamisen ajankohdasta, tavasta sekä muista yksityiskohdista. Käsittelyn aikana tiedot ovat salassa pidettäviä siihen asti, kunnes Valvontalautakunnan päätöksen jälkeen lajiliitto, liiton kurinpitovaliokunta tai SUEK on tehnyt asiassa lopullisen päätöksen ja on velvollinen sen julkistamaan tai mikäli dopingrikkomusväittämän kohteena oleva urheilija tai muu henkilö itse julkisesti vahvistaa mahdollisen rikkomusepäilyn. Tällöin myös liiton nimetyt edustajat voivat kommentoida rikkomusta tai tarvittaessa järjestää tiedotustilaisuuden. Suomen antidopingsäännöstyössä on määritelty yksityiskohtaisesti dopingrikkomuksen käsittelyprosessi ja sen eri vaiheiden vastuut, velvollisuudet ja oikeudet.

Kun lopullinen päätös dopingrikkomuksen seuraamuksesta on tehty, liitto julkistaa asian seuraavasti:

1. Liiton toiminnanjohtaja, puheenjohtaja ja huippu-urheiluvaliokunnan puheenjohtaja informoivat asiasta tarvittaessa asianosaisia (urheilija, vanhemmat, valmentajat, lääkärit, seura) ja sopivat julkisen tiedottamisen tavoista ja aikataulusta. Asianosaiset veloitetaan saapumaan mahdolliseen tiedotustilaisuuteen.

2. Mikäli urheilijan taso tai muut seikat sitä edellyttävät, liitto järjestää asiasta erillisen tiedotustilaisuuden.
3. Ainoastaan puheenjohtajalla tai hänen valtuuttamallaan henkilöllä on oikeus antaa haastatteluja tai kommentoida tapahtunutta medialle.
4. Ennen tiedotteen lähettämistä tai lehdistötilaisuutta asiasta informoidaan liiton muita toimihenkilöitä, tärkeimpiä yhteistyökumppaneita sekä Opetus- ja kulttuuriministeriötä. Samalla kerrotaan tiedottamisen aikataulu ja pelisäännöt.
5. Ensimmäisessä tiedotteessa medialle kerrotaan myös mahdollisen erillisen tiedotustilaisuuden tarkka aika ja paikka. SUEK:n apua hyödynnetään tarvittaessa tiedotteiden kirjoittamisessa.
6. Lehdistötilaisuus järjestetään mahdollisimman nopeasti, alle vuorokauden varoitusajalla ensimmäisen tiedotteen lähettämisestä. Tiedotteen ja tiedotustilaisuuden välisenä aikana asian kommentointi rajataan liiton puheenjohtajalle ja/tai hänen valtuuttamalleen henkilölle.
7. Tiedotustilaisuuteen pyritään saamaan paikalle asianosaisten ja liiton johdon lisäksi myös SUEK:n asiantuntija.
8. Tiedotustilaisuudessa jaetaan virallinen tiedote. Tilaisuuden päättymisen jälkeen asiaa kommentoi tarvittaessa puheenjohtaja ja/tai hänen valtuuttamansa henkilö.
9. Asiasta puhutaan täsmällisesti sekä totuudenmukaisesti huomioon ottaen urheilijan oikeusturva.
10. Virallinen tiedote käännetään mahdollisimman nopeasti myös englanniksi, jotta se voidaan tarvittaessa jakaa kansainväliseen käyttöön.
11. Toiminnanjohtaja tiedottaa tarvittaessa SUEK:n lopullisesta päätöksestä kansainväliselle lajiliitolle.

Näitä samoja periaatteita noudatetaan myös siinä tapauksessa, että urheilija itse julkistaa dopingepäilynsä tai se muuten tulee julkisuuteen ennen asian käsittelyä liittohallituksessa ja liiton virallisen tiedotteen julkaisemista.

