



Katriina Lahti 28.8.2019

Hyväksytty liiton hallituksessa 14.9.2019

Ohjeen päivityksestä vastaa seurakehittäjä

## **Seura työnantajana**

Seurasta tulee työnantaja, kun se palkkaa henkilön toistaiseksi voimassa olevaan tai määräaikaiseen työhön tai tuntityöhön. Palkkatyö on työlainsäädännössä tarkoin määritelty. Siihen liittyy aina työnantajan direktio-oikeus, jolloin työnantaja johtaa ja valvoa työtä ja antaa työntekijälle työnjohdollisia ohjeita ja määräyksiä. Työnantaja myös päättää, mitä, missä, milloin ja mihin aikaan sekä ketkä työtä tekevät. Ja että työntekijä saa tekemästään työstä vastiketta (palkkaa). Työnantaja sitoutuu noudattamaan työlainsäädäntöä, vaikka varsinaista työehtosopimusta olekaan. Jotkut seurat noudattavat Urheilujärjestöjen työehtosopimusta.

Jokaiselle työntekijälle on laadittava työsopimus, johon kirjataan kaikki oleelliset työhön ja työn tekemiseen liittyvät asiat. Myös suullinen sopimus on pätevä, mutta työnantajan on kuukauden kuluessa työn aloittamisesta käytävä sopimusehdot tarkkaan läpi työntekijän kanssa. Kannustetaan, että työntekijän kanssa tehdään aina kirjallinen sopimus ja mielellään jo ennen työsuhteen alkua. Sopimuksessa on hyvä mainita myös mahdollisista matkakorvauksista niiden suuruudesta sekä päivärahoista. On huomioon otettava että matkakorvauksia ja päivärahoja voi maksaa vain silloin, jos työ tehdään satunnaisesti jossain muualla, kuin normaalin työntekimisen pakalla. Normaalit työmatkat eivät oikeuta verottomaan matkakorvaukseen. Työnantaja pidättää palkasta verokortin mukaisen veron sekä maksaa työnantajalle kuuluvat maksut (sotu ja vakuutukset). Myös lomapalkka maksetaan.

Kun työntekijän ja työnantajan välillä ei ole varsinaista työsuhdetta, puhutaan työkorvauksesta. Työkorvaus tulee kysymykseen silloin, kun kyseessä on satunnainen tai kertaluontoinen palvelu. Esimerkkinä ravitsemusterapeutin pitämä ravintoluoto luento esim. muutaman kerran vuodessa. Jos henkilö ei ole ns. yrittäjä (hän ei ole ennakkoperintärekisterin piirissä), työkorvauksesta peritään verokortin mukainen vero. Matkakorvaus on veronalaista tuloa.

Ennen työsopimuksen tekemistä ja allekirjoittamista, on sovittava mahdollisesta koeajasta. Siitä molemmat osapuolet on oltava tietoisia. Jos työsuhde on määräaikainen, määräaikaisuuden peruste on kirjattava sopimukseen.

Mikäli henkilö työskentelee lasten ja nuorten kanssa, hänen on lain mukaan esitettävä rikosrekiasiakirjan toimittamisesta työnantajalle. Rekisteriote ei saa olla puolta vuotta vanhempi.

Lisäksi työnantajan on vakuutettava työntekijä ja hänelle on järjestettävä työterveyshuolto ja siitä on tehtävä työterveyshuollon sopimus. Usein minimi riittää, joka on käytännössä työsuojeluun ja ennaltaehkäisevään toimintaan liittyvä suunnitelma. Sopimus tehdään ko. palvelua antavan asiantuntijaorganisaation kanssa.



Ennen työntekijän palkkaamista, on seurassa myös päätettävä, kuka toimii työntekijän esimiehenä.

Tärkeää on huomata, ettei palkansaaja olisi mielellään seurassa esim. luottamustehtävässä.

Seurassa on hyvä huomioon ottaa ero palkan- ja palkkion maksun välillä. Palkkaa maksetaan työsuhteessa. Palkkiota/työkorvausta maksetaan toimeksiantosuhteessa eli henkilölle, joka on ammatinharjoittaja, toimii toiminimellä tai on yrityksen edustaja. Tällöin ei synny työsuhdetta, ei kerrytä työssäoloa, ei ole sairaslomaoikeutta ja henkilö/yritys hoitaa eläkevakuutuksen itse. Henkilö laskuttaa seuraa. Usein lasku sisältää myös arvonlisäveron. Näissä tapauksissa ko. henkilö maksaa itse myös verot ja muut maksut.

Verottajalla on erittäin hyvät, selkeät ja helppolukuiset ohjeet, joihin on hyvä tutustua.